Tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató
Gimnázium

A **Szent Margit Gimnázium és Általános Iskola** (székhely: 2800 Tatabánya Semmelweis út 4.; OM azonosító szám: 031856, „**Iskola**”) az Európai Unió és a Tanács 2016/679. számú rendelete („**Rendelet**”) 13. cikkének való megfelelés érdekében a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint tájékoztatja a tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezeléséről:

1. Az adatkezelő és adatvédelmi tisztviselő

A személyes adatok tekintetében az adatkezelő a Szent Margit Gimnázium és Általános Iskola (székhely: 2800 Tatabánya Semmelweis út 4.; OM azonosító szám: 031856).

Az Iskola adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki. Az Iskola adatvédelmi tisztviselője: Marczali Ügyvédi Iroda, e-mail cím: adatvedelem@sztmargitiskola.hu.

2. Adatkezelési tevékenységek

Az Iskola a személyes adatait a köznevelési feladatának ellátása céljából kezeli. Az egyes adatok kezelésére vonatkozó részletes tájékoztatót jelen dokumentum 1. sz. Melléklete tartalmazza.

3. Az Adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Iskola adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@sztmargitiskola.hu e-mail címen fordulhat.

Az Iskola az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Iskola szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Iskola a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

Az Iskola az alábbi érintetti jogokat gyakorolhatja:

3.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést az Iskolától arra vonatkozóan, hogy az Iskola kezeli-e a személyes adatait.

Ha az Iskola a személyes adatait kezeli, akkor jogosult arra, hogy megismerje, hogy

(i) az Iskola milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, mennyi ideig kezeli,

(ii) az Iskola kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,

(iii) milyen forrásból származnak a személyes adatai,

(iv) az Iskola alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

Az Iskola az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön jogainak védelme érdekében az Iskola meg kell, hogy győződjön az érintett és az Ön személyazonosságának egyezéséről, ennek

érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

3.2 Helyesbítéshez való jog

Kérheti Iskolától kérni, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Ön pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki az Ön hiányos személyes adatait.

Amennyiben Ön hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Iskola a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti és erről Önt az Ön által megadott elérhetőségen értesíti.

3.3 Törléshez való jog

Kérheti, hogy az Iskola törölje a személyes adatait.

Az Iskola indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait, ha az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte azokat, Ön tiltakozik az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatait jogellenesen kezelte vagy az Iskola jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

Az Iskola, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Iskolára alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

3.4 Tiltakozás a személyes adatok kezelése ellen

Tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

Az Iskola a személyes adatai törlését nem végzi el, ha az adatkezelés tekintetében elvégzett érdekmérlegelési teszt alátámasztja, hogy az Ön jogaival szemben az Iskolának elsőbbséget élvező jogos érdeke fűződik az adatkezeléshez és tájékoztatja Önt az érdekmérlegelési tesztben foglaltakról, illetve a személyes adatai törlését akkor sem végzi el, ha a személyes adtok jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Iskola törli a személyes adatait, ha Ön tiltakozik az adatkezelés ellen és az Iskolának nincs elsőbbséget élvező jogszerű oka az adatkezelésre és az adatkezelés nem jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

3.5 Adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását, ha

(i) vitatja a személyes adatok pontosságát,

(ii) az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi,

(iii) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, vagy

(iv) az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli.

Az Iskolának ebben az esetben a személyes adatait tárolja, azonban bármely egyéb adatkezelést csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más személy jogainak védelme érdekében végez.

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelését a fenti (i) esetben a személyes adatok pontossága ellenőrzésének időtartamára, a (iii) esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Iskola jogos indokai elsőbbséget

élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben, a fenti (ii) és (iv) esetben az Ön által meghatározott időtartamra korlátozza.

3.6 Adathordozhatósághoz való jog

Kérheti, hogy az Iskola a szerződés teljesítésén alapuló, illetve hozzájáruláson alapuló adatkezelési tevékenységek tekintetében az automatizált módon kezelt személyes adatait az Ön vagy Ön által megjelölt más Adatkezelő részére átadja.

4. Jogsértés esetén tehető lépések

4.1 Ha úgy gondolja, hogy az Iskola megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Iskola adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@sztmargitiskola.hu e-mail címen fordulhat.

4.2 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu).

4.3 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a tagállami lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tagállami tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Iskola székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

1. sz. Melléklet
Adatkezelési tevékenységekre vonatkozó részletes tájékoztatás

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Felvételi elbeszélgetés megszervezése és lebonyolítása (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Felvételi elbeszélgetés megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos személyes adatok	-	-	A jelentkezés naptári évének vége
Tanulók felvétele vagy felvételének elutasítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Felvétellel kapcsolatos személyes adatok	-	Elektronikus úton megküldött felvételi határozat esetén Microsoft Ireland Operations Limited	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tanulók beiratkozása az intézménybe (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / A beiratkozáshoz szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a beiratkozásra	Beiratkozási adatok elektronikus rögzítése esetén a Microsoft Ireland Operations Limited	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tanuló átvétele más oktatási intézmény részéről vagy tanulók átadása más oktatási intézmény részére (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Befogadó nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Átadó vagy átvevő oktatási intézmény, Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Iskolába beiratkozott tanulók iskolai nyilvántartása (Nkt. 41. §, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. §)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Nincs

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Tanulók nyilvántartása, tanulmányi rendszer vezetése (Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pont)	Tanuló / Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a tanulói jogviszony létesítésére	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak / Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A tanuló által elvégzett évfolyamok igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 96. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	A bizonyítvány tanuló részére történő átadása
A tanuló által elvégzett évfolyamok igazolása (Nkt. 41. § (10a) bekezdés)	Iskola / Nkt. 41. § (10a) bekezdésében meghatározott adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Tanulói jogviszony megszűnését követő 80 év
Eredeti okirat pótlása (bizonyítványmásodlat) (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Bizonyítványmásodlaton szereplő személyes adatok			A bizonyítványmásodlat igénylő részére történő átadása
A tanuló adatainak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 99. §)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 99. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Nincs
Hiányzások szülői igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §)	Tanuló gondviselője / Igazolásban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Tanulók mulasztásának orvosi igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §, az egészségügyi adatok tekintetében Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont, 9. cikk (2) bekezdés b) pont)	Tanuló vagy tanuló gondviselője / Orvosi igazoláson szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikusan kezelt adatok esetén az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Microsoft Ireland Operations Limited	Adott tanév vége
A tanórai foglalkozások nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 101. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A vizsgák tanulónkénti és vizsgánkénti nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola /A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 104. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A tanulók jogviszonya fennállásának igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Jogviszonyigazolásban szereplő személyes adatok	-	Oktatási Hivatal	Az igazolás tanuló részére történő átadása
Felmentés a mindennapos testnevelési óra látogatása alól (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője vagy tanuló egyesülete / Név, osztály, felmentésen szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló köteles a minnapos testnevelésen részt venni	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége
Szülői értekezlet szervezése, lebonyolítása, dokumentálása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Szülői értekezleten részt vevő gondviselők / Szülői értekezlet szervezéséhez és dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn / a szülői értekezleten való részvételt utólag nem lehet igazolni	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége
Az Iskolában létrehozott szülői munkaközösség munkájában való részvétel dokumentálása	Szülői munkaközösség tagjai / A szülői munkaközösség tevékenységének	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szülői munkaközösség nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi,	-	5 év

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
(a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 119. §)	dokumentálásához szükséges személyes adatok	illetve a jogszabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti		
A szakmai munkaközösségek tevékenységének dokumentálása (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 118. §)	Az Iskola nevelőtestülete / a szakmai munkaközösségek tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szakmai munkaközösség nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi, illetve a jogszabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	5 év
Az Iskola diákönkormányzata tevékenységének dokumentálása (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120. §)	Az Iskola diákönkormányzatának tagjai, segítő pedagógusok / a diákönkormányzat tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a diákönkormányzat nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi, illetve a jogszabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti	-	5 év
Iskolai teljesítmény értékelése (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 1. sz. melléklete)	Tanuló / Tanulók dolgozataiban, témazáróiban, vizsgadolgozataiban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem tesz sikeres vizsgát és eljuthat oda, hogy nem teljesíti az évfolyamot	-	Irattárba helyezéstől számított 1 év
Gondviselőkkel való kapcsolattartás (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Gondviselő / Név, telefonszám, e-mail cím	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Tanuló jogviszonya megszűnésétől számított 10 év
Az iskola végzett tanulóinak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 106. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Pályakövetés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Pályakövetéshez szükséges személyes adatok	-	A 9-10. osztályos tanulók esetén a tanuló korábbi általános iskolája, Microsoft Ireland Operations Limited	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Országos méréshez szükséges mérési azonosító előállítása az adatok személyes adatok nélkül történő feldolgozásának biztosítása és statisztika készítése céljából (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / név, mérési azonosító	-	A mérési azonosító tekintetében az Oktatási Hivatal	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tanulmányi és sportversenyek eredményének, különdíjasainak és díjazottjainak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Név, verseny, helyezés	-	-	Nincs
Központi középiskolai írásbeli felvételi vizsga megszervezése és lebonyolítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Írásbeli felvételi megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos személyes adatok	-	Oktatási Hivatal	A felvétel tanévét követő tanév vége
Órafelvétel és óraleadás (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló / órafelvételhez és óraleadáshoz szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / az órafelvételre és óraleadásra nem kerül sor	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Az Iskola tulajdonát képező tartós tankönyvek használatának biztosítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem használhatja a tartós tankönyvet, nem tud az iskolai oktatásban-nevelésben részt venni	-	A könyv visszaadásának az időpontja

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a szerződés teljesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont) alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Utazások megszervezése szolgáltató igénybevételével, biztosítás megkötése	Iskola / Utazás megszervezéséhez szükséges személyes adatok	-	Szállítást végző szolgáltató, biztosításközvetítő, pályázati finanszírozás esetén a pályázat kiírója	Az utazás megszervezésének tanévét követő tanév vége, pályázatból történő finanszírozás esetén a pályázati kiírás szerinti megőrzési idő
Az Iskola köznevelési feladata ellátásának lehetővé tétele	Iskola / Microsoft 365 rendszerhez való hozzáférés biztosításához szükséges személyes adatok	-	Microsoft Ireland Operations Limited, Székesfehérvári Egyházmegye	Tanulói jogviszony fennállása tanévének vége
Könyvek kölcsönzése	Tanuló / Kölcsönző és könyv adatai	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem kölcsönözheti ki a könyvet az iskolai könyvtárból	-	Adott tanév vége vagy a kölcsönzött könyv visszavitelének időpontja (a későbbi időpont irányadó)